

## **INFORMACJA**

### **dotycząca przetwarzania danych Osób kontaktujących się z nami**

Zgodnie z przepisami Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Skarb Państwa - Archiwum Państwowe w Szczecinie (70-410) przy ul. św. Wojciecha 13 (dalej Administrator lub Archiwum); dane kontaktowe: tel. +48 91 433 50 02 lub sekretariat@szczecin.archiwa.gov.pl
- 2) W sprawach ochrony danych należy kontaktować się z powołaną u Administratora Inspektor Ochrony Danych - dr Marlena Płonką, osobiście w siedzibie Administratora lub drogą elektroniczną na adres [iod@szczecin.ap.gov.pl](mailto:iod@szczecin.ap.gov.pl)
- 3) Dane osobowe przetwarzane są przez nas w celu kontaktowania się z Państwem w ramach realizowanych przez Archiwum zadań. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych, danych osób reprezentujących Państwo czy wyznaczonych do kontaktów z nami jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. nasz uzasadniony interes w zakresie podjętego kontaktu z Archiwum.
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych są podmioty, z którymi współpracujemy w związku z wypełnianiem przez Archiwum obowiązków, w szczególności w zakresie zadań związanych z obsługą osób kontaktujących się z nami.
- 5) Przysługuje Państwu prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa. Prawa te można realizować kontaktując się z Archiwum (pkt 1). W przypadku uznania, że dane nie są przetwarzane zgodnie z prawem, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie.
- 6) Podanie przez Państwo danych nie jest obowiązkowe, ale jest niezbędne do skontaktowania się z Państwem.
- 7) Będziemy przechowywali Państwa dane osobowe tylko tak długo, jak jest to niezbędne do podjętego kontaktu z nami, po czym w uzasadnionych przypadkach będą u nas archiwizowane – zgodnie z przepisami wdrożonej w Archiwum Instrukcji Kancelaryjnej wraz z Jednolitym Rzecowym Wykazem Akt.